

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Москва

01 марта 2019 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центральная библиотечная система Центрального административного округа", именуемое в дальнейшем "Сторона 1", в лице заведующего Библиотекой № 13 имени Н.Г. Чернышевского Арлановой Елены Михайловны, действующего на основании Доверенности от "24" декабря 2018 года № 13-07-05-137/8, с одной стороны, и Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Москвы «Центр детского творчества «Замоскворечье», именуемое в дальнейшем "Сторона 2", в лице директора Тимофеевой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о безвозмездном сотрудничестве (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора. Основные положения.

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон по следующим направлениям:

1.1.1. организация и проведение совместных мероприятий, соответствующих уставным целям Сторон;

1.1.2. разработка и реализация различных проектов и программ в сфере культурно-просветительской деятельности, духовно-нравственного воспитания и развития детей и молодёжи (проведение мероприятий, направленных на популяризацию литературного и творческого наследия представителей отечественной и мировой культуры и т.п.);

1.1.3. объединение усилий и ресурсов Сторон в проведении праздников, фестивалей, конференций, выставок, образовательных чтений, творческих мастерских, семинаров.

1.2. Сотрудничество Сторон в рамках направления указанного в п.п. 1.1. настоящего Договора (далее по тексту – Мероприятия) Стороны проводят:

- на базе обособленного подразделения ГБУК г. Москвы "ЦБС ЦАО" Библиотеки № 13 им. Н.Г. Чернышевского, детский отдел, расположенной по адресу: г. Москва, наб. Космодамианская, д. 4/22 корп. В, помещение I.

- на базе ГБОУДО ЦДТ Замоскворечье по адресу: г. Москва, ул. Бахрушина, д. 17, стр. 1.

1.3. Наименование и даты (сроки) проведения Мероприятий согласовываются Сторонами и отражаются в Ежемесячном плане проведения мероприятий (далее по тексту – План, форма Плана – приложение № 1 к Договору).

1.4. Ответственными лицами за реализацию положений настоящего Договора являются:

- со "Стороной 1" - Доброродная Зинаида Исаевна, тел.: 8 (495) 951-41-48,

e-mail: dobrorodnaya@cbscao.ru;

- со "Стороной 2" – Усыпенко Екатерина Александровна, тел.: 8 (499) 235-59-28,

e-mail: usypenko@zamoskv.ru .

1.5. В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов Стороны обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправия, честного и добросовестного партнёрства.

1.6 Сотрудничество Сторон строится на принципах открытости, публичности и учёта взаимных интересов.

1.7. Стороны обязуются на безвозмездной основе размещать согласованную в установленном порядке информацию о Мероприятиях, проводимых в рамках настоящего Договора на собственных сайтах и страницах в социальных сетях, а также создавать

благоприятные условия для распространения согласованных рекламных материалов на прочих информационных ресурсах.

1.8. Настоящий Договор носит некоммерческий характер и не предусматривает финансовых взаиморасчётов между Сторонами.

1.9. Настоящий Договор основывается на добровольном волеизъявлении Сторон, которые обязуются добросовестно и неукоснительно выполнять принятые на себя обязательства, воздерживаться от действий, которые могли бы нанести репутационный или иной ущерб друг другу.

2. Обязанности Сторон.

2.1. Стороны взаимно обязуются:

2.1.1. назначить ответственных лиц для координации действий и реализации условий Договора (проведения Мероприятий, указанных в п. 1.1. и Плане). При изменении ответственных лиц – своевременно информировать другую Сторону;

2.1.2. информировать другую Сторону о возникновении препятствий и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в кратчайшие сроки (не позднее 3 дней);

2.1.3. придерживаться Правил пользования Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Централизованная библиотечная система Центрального административного округа".

2.1.4. создавать необходимые условия для проведения Мероприятий в соответствии с утверждённым Планом:

- в случае привлечения к участию в мероприятиях третьих лиц, нести ответственность за действия таких лиц, как за свои собственные;

- принимать меры для создания комфортной среды в местах проведения совместных Мероприятий и других помещений, необходимых для их подготовки;

- оказывать помощь по обеспечению Мероприятия техническим оснащением (световое, звуковое оборудование, мебель и т.д.);

- соблюдать правила общественного порядка во время подготовки, а также непосредственного проведения Мероприятий в рамках настоящего Договора;

- после завершения Мероприятий своевременно освобождать места их проведения;

- соблюдать правила техники безопасности.

2.1.5. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов, а также проводить, в случае необходимости, совместные консультации.

2.1.6. Рассматривать возникающие в процессе реализации настоящего Договора вопросы, принимать по ним решения путём совместных переговоров.

2.1.7. Стороны обязуются, в случае привлечения к выполнению обязательств по настоящему Договору третьих лиц, принять на себя ответственность перед другой Стороной за их действия.

3. Особые условия.

3.1. Согласование информации и рекламных материалов о предстоящих Мероприятиях (далее – информационное сообщение) производится в следующем порядке:

3.1.1. Сторона имеющая намерение разместить на своём официальном сайте (и/или сайте своего партнёра), в социальных сетях и т.п., информационное сообщение, не позднее, чем за семь дней до даты проведения Мероприятия направляет другой Стороне текст и

визуализацию информационного сообщения, а также список информационных ресурсов, на которых планируется его публикация (далее – информационные материалы).

Адреса электронной почты для переписки Сторон по данному вопросу (направления информационных материалов на согласование):

- Сторона 1 - pr@cbscao.ru;
- Сторона 2 - moskv@edu.mos.ru

3.1.2. В течение трёх дней с момента направления информационных материалов получившая их Сторона направляет на электронный адрес другой Стороны, указанный в п.п. 3.1.1. ответ с результатом согласования.

3.1.3. Размещение несогласованных Сторонами информационных материалов запрещено.

4. Ответственность сторон.

4.1. Ответственность за вред, который может быть причинён имуществу Сторон подлежит возмещению в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона, привлекшая к исполнению настоящего Договора третьих лиц, несёт ответственность за их действия перед другой Стороной, как за свои собственные.

4.3. В случае нарушения порядка согласования информационных сообщений, установленного разделом 3 настоящего Договора, Мероприятие может быть отменено, а Договор расторгнут в порядке, установленном в п.п. 6.3. Договора.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путём переговоров.

5.2. В случае если Стороны в результате переговоров не смогли достигнуть взаимного согласия по возникшим разногласиям, а также в случае если одна из Сторон уклоняется от проведения переговоров, то спор разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения Договора.

6.1. В настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения, которые оформляются в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Данный договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон путём направления письменного уведомления не менее, чем за 14 календарных дней до даты его расторжения.

6.3. Если одной Стороне станет достоверно известно о случаях невыполнения другой Стороной условий, предусмотренных настоящим Договором, она вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив об этом другую Сторону. В этом случае Договор считается расторгнутым со дня направления уведомления через отделение Почты России.

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до "31" декабря 2022 года.

7.2. Настоящий Договор не может быть автоматически пролонгирован. В случае принятия решения о продолжении сотрудничества по истечении срока действия настоящего Договора, Стороны подпишут новый договор.

8. Заключительные положения.

8.1. С момента вступления в силу настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, протоколы о намерениях по вопросам, которые так или иначе относятся к данному Договору, а также все ранее заключённые между Сторонами договоры/соглашения о сотрудничестве и или партнёрстве считаются утратившими силу.

8.2. В случае реорганизации любой из Сторон соглашения права и обязанности по нему переходят к правопреемнику.

8.3. Все правоотношения, возникающие в связи с исполнением данного договора и не урегулированные им, регламентируются нормами действующего законодательства.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы
"Централизованная библиотечная система Центрального административного округа"

ИНН 7709034517 / КПП 770901001

Юридический адрес:

109004, г. Москва, Переулок Факельный Большой, дом 3, стр. 2

Почтовый адрес:

115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, д. 32

Тел.: 8(495)953-03-50

E-mail: cbs7cao@culture.mos.ru

Заведующий Библиотекой № 13
им. Н.Г. Чернышевского

Сторона 2:

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Москвы «Центр детского творчества «Замоскворечье»

ИНН 7705041520/ 770501001

Юридический адрес:

115054 Москва, ул. Бахрушина, дом 17, стр.1

Почтовый адрес:

115054 Москва, ул. Бахрушина, дом 17, стр.1

Тел.: +7 (499) 235-31-46, +7 (499) 235-59-28

E-mail: moskv@edu.mos.ru

Директор



/ Е.М. Арланова /



/ М.Н. Тимофеева /

Приложение №1
к договору о сотрудничестве
от 01 марта 2019г.

Форма Плана мероприятий на ____/____ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения мероприятия	Количество участников

Сторона 1:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы
"Централизованная библиотечная система Центрального административного округа"

ИНН 7709034517 / КПП 770901001

Сторона 2:

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Москвы «Центр детского творчества «Замоскворечье»

ИНН 7705041520/ 770501001

Заведующий Библиотекой № 13

им: Н.Г. Чернышевского

/ Е.М. Арланова

Директор

/М.Н. Тимофеева/

